

ОТДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО И ЭКОЛОГИЧЕСКОГО  
КОНТРОЛЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

445560, Самарская область, с. Приволжье, ул. Парковая, 14 телефон /факс (846 47) 9-17-50

с. Приволжье ул. Парковая, 14  
(место составления акта)

« 19 » 02 2019г.  
(дата составления акта)

11-40  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

Отдела муниципального земельного и экологического контроля муниципального района Приволжский Самарской области юридического лица, индивидуального предпринимателя  
№1

По адресу/адресам: юридический адрес: Самарская область, Приволжский район, с. Приволжье, ул. Строителей, 44, фактический адрес осуществления деятельности : Самарская область, Приволжский район, с. Приволжье, ул. Строителей, 44 ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье.  
(место проведения проверки)

На основании; распоряжения №17/01-04 от 08.02.2019г. о проведении внеплановой/выездной проверки ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье.  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена внеплановая/выездная проверка в отношении: ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье - должностного лица – директора – Сергачевой Лилии Юрьевны.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

дата и время проведения проверки:

«    »    2019г с    час.    мин. до    час.    мин. Продолжительность   

«    »    2019г.с    час    мин. до    час    мин. Продолжительность   

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки:   2 дня/ 2 часа  

( рабочих дней/часов)

Акт составлен: отделом муниципального земельного и экологического контроля администрации муниципального района Приволжский Самарской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен (ы):**

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:   

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку: зав. сектором отдела муниципального земельного и экологического контроля администрации муниципального района Приволжский Самарской области Турапина Елена Владимировна (удостоверение №231 от 14.02.2017г. тел 9-17-50)

(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии), должность должностного лица ( должностных лиц), проводившего (их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее- при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении внеплановой проверки присутствовали: должностное лицо - директор ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье – Сергачева Лилия Юрьевна 09.05.1971 г.р.

(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

**В ходе проведения внеплановой/выездной проверки 19.02.2019г. , по контролю за исполнением ранее выданного предписания №5 от 01.10.2018г. установлено, что должностное лицо- директор ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье – Сергачева Лилия Юрьевна , предписание №5 (пункт 2) от 01.10.2018г. исполнила в полном объеме, а именно:**

- в соответствии с ч.3 ст.14 Федерального закона от 24.06.1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» должностным лицом – директором ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье – Сергачевой Лилией Юрьевной разработаны паспорта на I-IV класса опасности, образующиеся в результате деятельности ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье.

(с указанием характера нарушений: лиц, допустивших нарушения)

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

- выявлены факты невыполнения предписания органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

Нарушений не выявлено: \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

