

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
средняя общеобразовательная школа № 2 с. Приволжье  
муниципального района Приволжский Самарской области  
Юридический адрес: 445560 Самарская область, муниципальный район Приволжский,  
с. Приволжье, ул. Строителей, дом 44

тел/факс 8(84647)92545

e-mail: schoolprivol2@mail.ru

## ПРИКАЗ

№ 104/42-од

от 30.08.2016 г.

### «Об организации работы психолого - медико - педагогического консилиума ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье»

В целях обеспечения эффективной работы с детьми, нуждающихся в комплексной психолого-педагогической и медико-социальной помощи, на основании письма Минобразования России от 27.03.2000 г. № 2/901- 6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1. Организовать работу психолого - медико - педагогического консилиума (далее ПМПк) ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье на 2016-2017 учебный год в составе:

- Тарасовой Е.А., педагога-психолога
- Десятниковой Т.Н., учителя-логопеда
- Ермаковой И.Г., учителя-логопеда
- Говряковой Н.В., медицинской сестры
- Калинкиной Н.Ю., учителя начальных классов.

п.2. Утвердить положение о ПМПк ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье (приложение 1).

п.3. Назначить председателем ПМПк заместителя директора по учебно-воспитательной работе Князеву О.А.

п.4. Председателю ПМПк вменить в обязанности организацию работы консилиума в соответствии с Положением о ПМПк ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье.

п.5. Утвердить План работы ПМПк (приложение 2).

п.6. Специалистам вести учетную документацию ПМПк в соответствии с Положением о ПМПк ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье.

п.7. Контроль и общее руководство ПМПк оставляю за собой.



Директор

С приказом «ознакомлены»:

Князева О.А.

Ермакова И.Г.

Говрякова Н.В.

*Сержачева*

*Князева*

*Ермакова*

*Говрякова*

Л.Ю. Сержачева

Десятникова Т.Н.

Тарасова Е.А.

Калинкина Н.Ю.

*Десятникова*

*Тарасова*

*Калинкина*

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ**  
**ГБОУ СОШ № 2 с. ПРИВОЛЖЬЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее - консилиум) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 с.Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области (далее ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье), по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее - СОУ) для ребенка с ОВЗ, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в образовательной организации (далее - ОО) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПк).

ПМПк является формой взаимодействия специалистов ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии. Это систематически действующее совещание лиц, участвующих в учебно-воспитательной работе школы, наделенное правом давать рекомендации учителям, родителям (законным представителям), обучающимся.

1.2. ПМПк осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", федеральным и региональным законодательством об обучении и воспитании детей с ОВЗ, в том числе, детей-инвалидов, локальными нормативными Актами, письмом Минобрнауки России от 27.03.2000 № 27/901-6 "О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения" , Уставом ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье, договором между ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье, в лице директора школы и родителями (законными представителями) обучающегося, настоящим Положением.

1.3. Общее руководство ПМПк осуществляется директором ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье.

1.4. Консилиум создается в целях комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в соответствии с рекомендациями ПМПк: своевременного выявления детей, нуждающихся в создании СОУ; создания специальных образовательных

условий в соответствии с заключением ПМПК; разработке и реализации для них индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения. 1.5. Консилиум создается приказом директора ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье. Комиссию возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав консилиума входят: педагог-психолог, учителя-логопеды, основной педагог, медицинская сестра. По решению руководителя консилиума в его состав включаются и другие специалисты и педагоги.

1.6. Информация о результатах обследования ребенка специалистами консилиума, особенностях коррекционно-развивающей работе, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребенка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов консилиума по его сопровождению является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **2. Основные задачи деятельности консилиума**

Задачами деятельности консилиума является:

2.1. Выявление детей, нуждающихся в создании СОУ, в том числе, оценка их резервных возможностей развития и рекомендации по направлению их на ПМПК для определения СОУ, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, в том числе, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, созданию специальных условий для получения образования;

2.2. Создание и реализация рекомендованных ПМПК СОУ для получения образования;

2.3. Разработка и реализация специалистами консилиума программы психолого-педагогического сопровождения как компонента образовательной программы, рекомендованной ПМПК;

2.4. Оценка эффективности реализации программы сопровождения, в том числе, психолого-педагогической коррекции особенностей развития и социальной адаптации ребенка с ОВЗ в образовательной среде;

2.5. Изменение при необходимости компонентов программы сопровождения, коррекция необходимых СОУ в соответствии с образовательными достижениями и особенностями психического развития ребенка с ОВЗ;

2.6. Подготовка рекомендаций по необходимому изменению СОУ и программы психолого-педагогического сопровождения в соответствии с изменившимся состоянием ребенка и характером овладения образовательной программой, рекомендованной ПМПК, рекомендаций родителям по повторному прохождению ПМПК;

2.7. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень достигнутых образовательных компетенций, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов консилиума;

2.8. Консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом ОО в отношении особенностей психического развития и образования ребенка с ОВЗ, характером его социальной адаптации в образовательной среде;

2.9. Координация деятельности по психолого-медико-педагогическому сопровождению детей с ОВЗ с другими образовательными и иными организациями (в рамках сетевого взаимодействия), осуществляющими сопровождение и психолого-медико-педагогическую помощь детей с ОВЗ, получающих образование в данной организации;

2.10. Организационно-методическая поддержка педагогического состава организации в отношении образования и социальной адаптации сопровождаемых детей с ОВЗ.

### **3. Регламент деятельности консилиума**

3.1. После периода адаптации детей, поступивших в образовательную организацию, проводится их скрининговое обследование с целью выявления детей, нуждающихся в организации для них СОУ, индивидуальной программе сопровождения и/или обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК. Обследование проводится методами, не требующими согласия родителей на обследование (метод наблюдения и педагогического анкетирования).

3.2. Скрининговое обследование проводится основным педагогом, психологом и логопедом ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье. По результатам скрининга проводится коллегиальное обсуждение специалистами консилиума, на котором принимается предварительное решение о возможной необходимости создания для некоторых детей СОУ, индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения и/или их обучения по образовательной программе, рекомендованной ПМПК.

3.3. Родителям, дети которых, по мнению специалистов, нуждаются в организации СОУ, рекомендуется пройти территориальную ПМПК (ТПМПК) с целью уточнения необходимости создания для них СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определение формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи.

3.4. В случае несогласия родителей (законных представителей) с решением консилиума о необходимости прохождения ПМПК, отказом от направления ребенка на ПМПК, родители выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе протокола консилиума, а обучение и воспитание ребенка осуществляется по

образовательной программе, которая реализуется в данной ОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.5. В ситуации прохождения ребенком ПМПК (в период не ранее одного календарного года до момента поступления в ОО) и получением ОО его заключения об особенностях ребенка, с соответствующими рекомендациями по созданию СОУ каждым специалистом консилиума проводится углубленное обследование ребенка с целью уточнения и конкретизации рекомендаций ПМПК по созданию СОУ и разработки психолого-педагогической программы сопровождения.

3.6. По результатам обследований специалистов проводится коллегиальное заседание консилиума, на котором определяется и конкретизируется весь комплекс условий обучения и воспитания ребенка с ОВЗ. В ходе обсуждения результатов обследования ребенка специалистами консилиума ведется протокол, в котором указываются краткие сведения об истории развития ребенка, о специалистах консилиума, перечень документов, представленных на консилиум, результаты углубленного обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии).

3.7. Итогом коллегиального заседания является заключение консилиума, в котором конкретизируются пакет СОУ и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка на определенный период реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК.

3.8. Протокол и заключение консилиума оформляются в день коллегиального обсуждения, подписываются специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, подписывают протокол и заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с заключением консилиума.

3.9. В течение 10 рабочих дней программа психолого-педагогического сопровождения детализируется каждым специалистом консилиума, принимающим участие в комплексном сопровождении ребенка, согласовывается с родителями, с руководителем консилиума и руководителем ОО и подписывается ими.

3.10. В случае несогласия родителей (законных представителей) с заключением консилиума об предлагаемых СОУ и программой психолого-педагогического сопровождения, направлениями деятельности специалистов, разработанных в соответствии с особенностями ребенка с ОВЗ, определенными специалистами консилиума и с рекомендациями ПМПК, обучение и воспитание ребенка осуществляется по той образовательной программе, которая реализуется в данной ОО в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

3.11. В конце периода, на который были конкретизированы СОУ, реализовывалась образовательная программа, рекомендованная ПМПК и программа психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, проводится консилиумная сессия, основной задачей которого является оценка эффективности деятельности специалистов сопровождения, включая реализацию пакета СОУ.

Итогом деятельности консилиума на этом этапе является заключение, в котором обосновывается необходимость продолжения обучения ребенка по образовательной программе рекомендованной ПМПК и ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, процесса психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ, необходимая корректировка программы сопровождения, компонентов деятельности специалистов, определяется следующий период обучения и воспитания ребенка в соответствии с измененными компонентами образовательной программы.

3.12. Уточненная индивидуализированная образовательная программа, программа психолого-педагогического сопровождения, включая программы коррекционной деятельности специалистов, продолжительность периода сопровождения согласовываются с родителями, с руководителем консилиума и руководителем ОО и подписывается ими.

3.13. В ситуации, когда эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, ее индивидуализации в соответствии с возможностями ребенка, программы психолого-педагогического сопровождения ребенка с ОВЗ и эффективность деятельности специалистов минимальны, отсутствуют или имеют негативную направленность, а состояние ребенка ухудшается, эффективность реализации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, не соответствует имеющимся образовательным критериям или имеет негативную направленность для развития ребенка, консилиумом может быть принято решение о необходимости повторного прохождения ПМПК с целью изменения пакета СОУ, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, определение формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок сможет освоить при подобном изменении своего состояния, форм и методов необходимой в данной ситуации психолого-медико-педагогической помощи.

3.14. Заключение о необходимости изменения в целом образовательной траектории и его компонентов подписывается специалистами консилиума, проводившими обследование, и руководителем консилиума (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ, подписывают заключение консилиума, отмечая свое согласие или несогласие с ним.

3.15. Заключение консилиума носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

3.16. Заседания ПМПк разделяются на плановые, которые проводятся один-два раза в четверть, и внеплановые. Сопровождение специалистов может быть также создано экстренно, в связи с острой необходимостью

3.17. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель или другой специалист, проводящий коррекционно- развивающее обучение или внеурочную специальную (коррекционную) работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

3.18. Консилиумом ведется следующая документация:

а) Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме ОО;

б) План проведения заседаний консилиума;

в) Журнал записи обучающихся на ПМПк;

г) Журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк.

д) Договор между ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье в лице директора и родителями (законными представителями) обучающегося, воспитанника образовательного учреждения о его психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении.

е) Карта (папка) развития обучающегося (вкладыши):

- представления на ребенка специалистов консилиума (первичные при поступлении ребенка в ОО);

- педагогическая характеристика;

- выписка из истории развития;

- заключения каждого из специалистов, принимающих участие в консилиумной деятельности по конкретному ребенку (первичное заключение с компонентами индивидуальной программы сопровождения; заключение по итогам каждого периода индивидуальной программы сопровождения и адаптированной образовательной программы на данный период; итоговое заключение по результатам реализации адаптированной образовательной программы в целом);

- коллегиальное заключение,

- протокол заседаний консилиума (по каждому ребенку) протокол ;

- дневник динамического наблюдения.

5.1. В заседаниях ПМПк принимают участие постоянные и временные члены.

Постоянными членами ПМПк по приказу директора школы являются:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель ПМПк);
- учитель-логопед;
- педагог-психолог;
- учитель;
- медицинский работник школы.

Они присутствуют на каждом заседании консилиума, участвуют в его подготовке и контролируют выполнение рекомендаций.

Временными членами ПМПк являются учителя, классные руководители, представляющие ребенка на ПМПк. Временные члены ПМПк приглашаются по мере необходимости.

5.2. Председатель ПМПк:

- планирует и организует работу ПМПк;
- координирует деятельность специалистов, педагогов, родителей по формированию коррекционно-развивающей среды в школе;
- формирует банк нормативно-правовых, программно-методических документов по коррекционно-развивающей работе в школе;
- контролирует составление индивидуальных коррекционно-образовательных маршрутов для обучающихся с отклонениями в развитии, организует обследование детей с особенностями в развитии специалистами ПМПк.
- доводит решения и рекомендации до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

5.4. Медицинский работник информирует родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка, при наличии показаний и с согласия родителей (законных представителей), для получения дополнительной медицинской информации о ребенке направляет запрос соответствующим медицинским специалистам.

5.5. В обязанности учителя-логопеда входят:

- диагностика речевого развития обучающегося;
- разработка и реализация программ коррекционно-развивающей работы.

5.6. Обязанности педагога - психолога:

- углубленное изучение особенностей интеллектуального развития детей, их личностных и поведенческих реакций;



- оказание методической помощи учителям-логопедам и учителям в оценке интеллектуального развития ребенка, основных качеств его личности, мотивации, эмоциональной сферы;
- разработка и реализация коррекционной программы индивидуального развития ребенка и построение программы совместных действий с другими специалистами.

5.7. Учитель, классный руководитель дает ребенку характеристику (педагогическое представление) с описанием трудностей в его воспитании и обучении, участвует в собеседовании с родителями, планирует индивидуальную работу с детьми.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ имеют право:

- а. присутствовать при обследовании ребенка специалистами консилиума;
- б. участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки заключения как каждым из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- в. участвовать в создании СОУ, адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, разработке программы психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно-развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПК);
- г. получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;
- д. В случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ПМПК.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

- а. Неукоснительно следовать рекомендациям консилиума (в ситуации согласия с его решениями);
- б. Аккуратно посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;
- в. участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно-развивающего процессов;
- г. приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, опрятно одетого, сытого и вовремя;
- д. проверять и, по необходимости, участвовать в задаваемых специалистами домашних заданиях.

#### 4.3. Специалисты консилиума обязаны:

- а. Руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей.
- б. Исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде.
- в. В пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей, обучающихся в ОО, и их семей.
- г. Специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

#### 4.4. Специалисты консилиума имеют право:

- а. Иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с ОВЗ в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- б. Требовать от родителей выполнения своих обязанностей в соответствии с пп. 4.2.;
- в. Представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя ОО при обследовании ребенка на ПМПК.

**План работы ПМПк**

<b>ДИАГНОСТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>				
Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Исполнители	Результат
Осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления	Обследование первоклассников для выявления детей, нуждающихся в специальных условиях	сентябрь	Члены ПМПк	Протоколы обследования
	Диагностика готовности первоклассников к школьному обучению	сентябрь	Члены ПМПк	Протоколы обследования
	Наблюдение и обследование обучающихся с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости в течение года	Члены ПМПк	Протоколы обследования
	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития	по необходимости в течение года	Члены ПМПк	Протоколы обследования
<b>КОНСУЛЬТАТИВНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ</b>				
Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Исполнители	Результат
Осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностического обследования	сентябрь	Члены ПМПк	Журнал консультаций
	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, имеющих особые образовательные потребности	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций
	Индивидуальные консультации для родителей (для родителей будущих первоклассников о психологической и логопедической готовности к школьному обучению; для родителей учащихся,	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций

	испытывающих затруднения в учебной деятельности и др.)			
	Консультации для родителей по проведению обследования ПМПк	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций
	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций
	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций
	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций
	Индивидуальное консультирование учащихся по адекватному взаимодействию с взрослыми и сверстниками	в течение года	Члены ПМПк	Журнал консультаций

### ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Исполнители	Результат
Осуществление индивидуально-сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми «группы риска»	в течение года	Педагог и, педагог-психолог	Положительная динамика 90%
	Проведение коррекционно-развивающих занятий с учащимися с нарушением речи	в течение года	Учителя - логопеды	Положительная динамика 90%
	Проведение коррекционно-развивающих занятий с учащимися с нарушениями психических функций	в течение года	Педагог и, педагог-психолог	Положительная динамика 90%

### ЭКСПЕРТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Исполнители	Результат
Оценка динамики в	Анализ диагностического материала по итогам	в течение года	Члены ПМПк	Журнал динамического

развитии детей	обследований и наблюдений			наблюдения
	Анализ результатов успеваемости учащихся по адаптированной программе по итогам учебных четвертей	ноябрь, декабрь, март, май	Члены ПМПк	Журнал динамического наблюдения
	Комплексное обследование детей, направляемых на ПМПк	сентябрь, декабрь, апрель	Члены ПМПк	Протокол ПМПк
	Формирование базы данных об учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» на текущий учебный год	сентябрь	Члены ПМПк	База данных
	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития	в течение года	Члены ПМПк	
	Анализ работы ПМПк за истекший учебный год	май	Члены ПМПк	Аналитический отчет

### ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Задачи	Содержание деятельности	Сроки	Исполнители	Результат
Создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ОВЗ в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем развития, состоянием физического и психического здоровья; подготовка и ведение	Разработка АООП НОО для учащихся с ОВЗ	сентябрь	Члены ПМПк	АООП НОО
	Разработка индивидуальных стратегий психологического сопровождения учащихся «группы риска»	в течение года	Педагог - психолог	ИПР
	Разработка индивидуальных стратегий логопедического сопровождения детей с нарушениями речи	в течение года	Учителя - логопеды	ИПР
	Написание протоколов ПМПк	в течение года	Секретарь ПМПк	Протоколы ПМПк
	Оформление карт развития ребёнка	в течение года	Члены ПМПк	Карты развития ребенка
	Оформление характеристик, представлений на обучающихся	в течение года	Члены ПМПк	Педагогические характеристики, психологические и логопедические и представления
	Оформление документации	в течение года	Зам. председателя ПМПк, секретаря	Документы ПМПк

документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.			рь ПМПк	
---	--	--	------------	--