

Администрация муниципального района Приволжский Самарской области

отдел муниципального земельного и экологического контроля

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)**

**органа государственного контроля (надзора),**

**органа муниципального контроля**

**о проведении плановой/выездной проверки**

(плановой/внеплановой, документарной/выездной) юридического лица, индивидуального предпринимателя

**юридического лица, индивидуального предпринимателя**

от 09 августа 2018 г. N 135/с-04

1. Провести проверку в отношении ГБОУ СО СОШ №2 с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области - директор – Сергачева Лилия Юрьевна.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: юр/факт адрес: Самарская область, Приволжский район, с. Приволжье, ул. Строителей, 44.

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: зав. сектором отдела муниципального земельного и экологического контроля Турапину Елену Владимировну

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должность должностного лица (должностных лиц),

уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей

экспертных организаций следующих лиц: не привлекаются

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в сфере охраны окружающей среды (реестровый № ФРГУ 6300000010000266691,6300000010000266894,6300000010000266941).

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что: настоящая проверка проводится с целью: осуществления регионального государственного экологического контроля (надзора) в сфере охраны окружающей среды в соответствии с планом проверок на 2018 год размещенным на официальном сайте Генеральной прокуратуры РФ.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в

том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: выявление и устранение данного нарушения

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

**соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;**

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении

правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней/15 часов

К проведению проверки приступить с "05" сентября 2018 года.

Проверку окончить не позднее "02" октября 2018 года.

9. Правовые основания проведения проверки: Федеральный закон от 26 декабря 2008г. №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Закон Самарской области от 6 апреля 2010г. №36-ГД «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды», Федеральный закон от 10 января 2002г. №7 – ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральный закон от 24 июня 1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке

ФЗ-№7 от 10.01.2002г. «Об охране окружающей среды», ФЗ -№89 от 24.06.1998г. «Об отходах производства и потребления», ФЗ №96 от 04.05.1999г. «Об охране атмосферного воздуха», Водный кодекс РФ от 03.06.2006г. №74-ФЗ.

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) обследовать используемые юридическим лицом при осуществлении деятельности территории, здания, строения, сооружения, помещения, подобные объекты, транспортные средства, объекты окружающей среды, объекты производственной сферы, объекты производственной среды.

2) рассмотреть правоустанавливающие документы юридического лица.

3) рассмотреть документы в области охраны окружающей среды.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению

муниципального контроля (при их наличии): Административный регламент исполнения Минприроды Самарской области функции по осуществлению государственного экологического надзора. Утвержден приказом Минприроды Самарской области от 05.07.2017г. №428.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки (заверенные копии документов) **в процессе проведения необходимо рассмотреть следующие документы:**

✓ - документы, подтверждающие полномочия лица (в отсутствии законного представителя) на право представлять сведения и документы, относящиеся к предмету данной проверки, знакомиться со всеми материалами проверки, подписывать, получать на руки для передачи руководству акт

проверки, протоколы, предписания по устранению выявленных нарушений (при наличии таковых);

- Устав юридического лица;

- приказ о назначении руководителя юридического лица;

- документ о возложении обязанностей по соблюдению требований действующего законодательства в области обращения с отходами;

- служебные инструкции (должностной регламент);

- свидетельство о профессиональной подготовке лиц, назначенных ответственными за экологическую безопасность, в области обращения с отходами I-IV класса опасности;

- проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;

- экспертное заключение на проект нормативов образования отходов и лимитов на размещение;

- лимиты на размещение отходов;

- перечень мест временного хранения отходов, образующихся в результате деятельности юридического лица с указанием количества и места нахождения контейнеров;

- план – схема площадок складирования отходов;

- приказ о назначении лиц, допущенных к обращению с отходами I-IV класса опасности;

- паспорта на отходы I-IV класса опасности (протоколы исследования качества отходов, анализа количественного и качественного состава, заключения и др.);

- журнал учета движения отходов;

- договоры о передаче отходов сторонним организациям;

- сведения о фактически переданном количестве переданных отходов за 2017 год и за истекший период текущего года ( акты, справки о количестве вывезенных отходов);

- форма государственной статистической отчетности в области обращения с отходами производства и потребления 2-ТП (отходы) за 2017 год.;

- сведения о наличии на балансе юридического лица транспортных средств;

- договоры аренды на предоставление автотранспорта;

- сведения о порядке обслуживания, ремонта, мойки транспортных средств, используемых юридическим лицом;

- проект нормативов предельно-допустимых выбросов (ПДВ) загрязняющих веществ в атмосферу;

- разрешение на выброс загрязняющих веществ в атмосферу;

- сведения об исполнении графика производственного контроля по стационарным источникам установленных выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух;

- сведения о газоочистных установках, их характеристика, паспортизация, эффективность;

- порядок организации производственного контроля за соблюдением требований законодательства РФ в области охраны атмосферного воздуха;

- договор на оказание услуг с лабораторией, проводящей производственный контроль;

- аттестат аккредитации и область аккредитации лаборатории ;

- статистическая отчетность по форме 2-ТП (воздух) «Сведения об охране атмосферного воздуха» за 2017 год ;

- сведения о водопотреблении, водоотведении, теплоснабжении;

- свидетельство о постановке на государственный учет объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду;

Глава муниципального района Приволжский

Самарской области

Е.Н. Богомолов

(должность, фамилия, инициалы

руководителя, заместителя руководителя

органа государственного контроля

(надзора), органа муниципального

контроля, издавшего распоряжение

или приказ о проведении проверки)



Зав. сектором отдела муниципального земельного и экологического контроля администрации муниципального района Приволжский

Турапина Е.В.(тел. 91750)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность

должностного лица, непосредственно подготовившего проект

распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес

(при наличии)".