

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 2 с. Приволжье
муниципального района Приволжский Самарской области
Юридический адрес: 445560 Самарская область, муниципальный район Приволжский,
с. Приволжье, ул. Строителей, дом 44

тел/факс 8(84647)92545

e-mail: schoolprivol2@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 2/9-од

от 10.01.2014г.

*«Об утверждении новой редакции Положения о Федоровском филиале
ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье»*

В целях приведения нормативных правовых актов ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье в соответствии с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

- п.1. Утвердить с 10.01.2014г. в новой редакции: «Положение о Федоровском филиале государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 2 с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области» (Приложение 1).
- п.2. Считать утратившим силу «Положение о Федоровском филиале государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы муниципального района Приволжский Самарской области», утверждённое приказом № 1/20-од от 10.01.2012г.
- п.3. Разместить «Положение о Федоровском филиале государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы муниципального района Приволжский Самарской области» на школьном сайте.
- п.4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.



Сергачева

Л.Ю. Сергачева

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Федоровского филиала государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования, начального общего образования (далее - филиал).

1.2. Сокращенное наименование: Федоровский филиал ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье

1.3. Положение разработано в соответствии с: Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 21.12.2012г.; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ; иными нормативно- правовыми актами Российской Федерации; уставом Учреждения.

1.4. Филиал не является самостоятельным юридическим лицом и действует на основании Устава Учреждения и настоящего положения.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, а также законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области и Юго-Западного управления министерства образования и науки Самарской области, министерства имущественных отношений Самарской области.

1.6. Место нахождения филиала (юридический адрес): 445566, Самарская область, муниципальный район Приволжский, село Приволжье, ул. Интернациональная дом 3

1.7. Место осуществления образовательной деятельности (фактический адрес): 445566, Самарская область, муниципальный район Приволжский, село Приволжье, ул. Интернациональная дом 3

2. Цели, предмет и виды деятельности филиала,

виды реализуемых образовательных программ

2.1. Основными целями деятельности филиала являются:
предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Самарской области, образовательных услуг по основным общеобразовательным программам в целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего образования;

создание благоприятных условий для личностного развития, образования и общения обучающихся;

формирование у обучающихся современного уровня знаний, способствующих развитию интеллектуального потенциала, творческих способностей, дарований обучающихся;

создание основы для осознанного выбора обучающимися и последующего освоения ими профессиональных образовательных программ;

участие в реализации государственной политики в области образования.

Основной целью является создание условий для реализации прав граждан на образование.

2.2. Предметом деятельности является: реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего образования;

2.3. Филиал осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к основной:
предоставление начального общего образования по основным и дополнительным общеобразовательным программам;

предоставление начального общего образования по адаптированным основным общеобразовательным программам;

предоставление дошкольного образования по основной образовательной программе, а также присмотр и уход;

реализация дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической);

организация питания обучающихся;

организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров, диспансеризации);

осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи обучающимся;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

2.4. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, не отнесенные к его основной деятельности, в том числе приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и если это соответствует таким целям.

К иным видам деятельности относятся:

осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной государственным заданием (платные образовательные услуги);

присмотр за обучающимися после окончания занятий;

создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;

проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;

создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;

выполнение копировальных работ, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;

пользование библиотечным фондом Учреждения гражданами, в случае если они не являются обучающимися или работниками Учреждения;

проведение тематических дискотек;

репетиторство;

реализация творческих работ, выполненных обучающимися и работниками Учреждения.

2.5. Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять, является исчерпывающим.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в филиале осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами:

образовательной программой дошкольного образования;

образовательной программой начального общего образования;

и дополнительными образовательными программами различных направленностей (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.2. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.3. Образовательные программы в Учреждении могут осваиваться обучающимися в следующих формах: в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме семейного образования, самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3.4. Образовательные программы дошкольного, начального общего являются преемственными.

3.5. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.6. Содержание дошкольного общего образования определяется образовательной программой дошкольного образования (далее – Программа).

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения общеобразовательной программы дошкольного образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Филиал самостоятельно разрабатывает Программу в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.7. При разработке Программы определяет продолжительность пребывания детей в филиале.

3.8. Кроме реализации основной образовательной программы дошкольного образования, филиал осуществляет присмотр и уход за детьми.

3.9. Содержание начального общего образования определяется образовательными программами начального общего образования.

3.10. Общеобразовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся.

Учебный план общеобразовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

Максимальная учебная нагрузка обучающихся определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

Общеобразовательные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

3.11. Учебный год начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом филиала. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением.

3.12. Годовой календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул; режим занятий обучающихся разрабатываются и утверждаются Учреждением ежегодно.

3.13. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

3.14. Количество классов в определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.15. Филиал вправе открывать, при наличии соответствующих условий, группы продленного дня.

3.16. В филиале устанавливается наполняемость классов и групп продленного дня в количестве не более 14 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование классов и групп продленного дня с меньшей наполняемостью.

3.17. Родителям (законным представителям) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

3.18. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.20. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, а также отсутствие по иным уважительным причинам.

3.21. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

3.23. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по

индивидуальному учебному плану.

3.24. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в филиале.

3.26. Содержание дополнительных образовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной филиалом.

4. Порядок комплектования, приема и отчисления воспитанников, учащихся филиала.

4.1. Порядок комплектования, приема и отчисления воспитанников, учащихся определяется учредителем и осуществляется в соответствии с Положениями Учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

5. Управление филиалом.

5.1. Управление филиалом осуществляет директор Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим положением.

5.2. Штатное расписание составляется и утверждается директором Учреждения.

5.3. Директор Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника филиала, которые закрепляются в должностных инструкциях.

5.4. К педагогическим работникам предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должностям.

5.5. Вопросы деятельности филиала, не нашедшего отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Учреждения.

5.6. В случае принятия нормативных правовых актов, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающего противоречия применяются указанные нормативные правовые акты.

6. Имущество и средства филиала.

6.1. Филиал использует закрепленное за ним Учреждением имущество в соответствии с назначением последнего, уставными целями деятельности Учреждения, законодательством Российской Федерации.

6.2. Филиал вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц. Привлечение Учреждением вышеуказанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров финансового обеспечения его деятельности за счет средств учредителя.

6.3. Филиал имеет имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, которое является собственностью Самарской области и закреплено за учреждением на праве оперативного управления.

7. Ответственность филиала.

7.1. Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

- реализацию не в полном объеме основных общеобразовательных программ дополнительного образования в соответствии с учебным планом;
- качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников, учащихся, работников филиала во время образовательного процесса;
- нарушение или незаконное ограничение прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;
- нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.