

ПРИКАЗ

116/3

01.09.2025г

«Об организации питания детей в ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье»

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1. Назначить ответственного за питание в ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье педагога дополнительного образования Корюкину Юлию Владимировну.

п.2. Ответственному за питание в ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье, Корюкиной Ю.В., своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;

п.3. Утвердить график питания учащихся 1-11 классов:

ВРЕМЯ ПИТАНИЯ	КЛАССЫ	Кол-во детей
9.10 – 9.30	1а 1б 2а 2б ОВЗ+СВО (5-11 классы)	87
10.10 – 10.30	3а 3б 4а 4б 5-11 классы многодетные семьи	110
11.10 – 11.30	5а 5б 6а 6б 7а 7б	112
12.10 – 12.30	8а 8б	120

	8в 9а 9б 10 11	
13.10 – 13.30	ГПД 1а 1б 2а 2б	70

п.3. Классным руководителям:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса,

п.4. Медицинскому работнику Говряковой Н.В.:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря;
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

п.5. Заведующему хозяйством Пестрячевой З.В.

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

п.6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Сержачева

Л.Ю. Сержачева

С приказом «ознакомлень»:

Корюкина Ю.В.

Пестрячева З.В.

Говрякова Н.В.

Ю.В. Корюкина
З.В. Пестрячева
Н.В. Говрякова