

**Структурное подразделение государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области средней общеобразовательной школы № 2  
с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области**

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
СП «Детский сад «Аленький  
цветочек»» ГБОУ СОШ № 2 с.  
Приволжье

ПРОВЕРЕНО  
Руководитель СП  
«Детский сад «Аленький  
цветочек»» ГБОУ СОШ №2 с.  
Приволжье

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ №2 с.  
Приволжье  
\_\_\_\_\_  
Л.Ю.Сергачева/

Протокол № 1  
от « 31 » 08 2021 г.

\_\_\_\_\_/С.В.Баклушина/  
« 31» 08 2021 г.

Приказ №109/9-од  
от « 31» 08 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о консультативно-методическом пункте  
по взаимодействию СП «Детский сад «Аленький цветочек»  
ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье с родителями (законными  
представителями) детей, не посещающих детский сад**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность консультативно-методического пункта СП «Детский сад «Аленький цветочек»» ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье по взаимодействию с родителями (законными представителями) детей, не посещающих детский сад.

Определяет порядок создания и деятельности консультативно-методического пункта по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, а также родителям (законным представителям), чьи дети обучаются в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования на территории Самарской области Приволжского района с.Приволжье.

1.2. Консультативно-методический пункт создается для взаимодействия с родителями (законными представителями), чьи дети не посещают дошкольные образовательные организации.

1.3. Консультативно-методический пункт является структурной единицей образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

## **2. Цели и задачи консультационного центра**

2.1. Целью деятельности консультативно-методического пункта является обеспечение доступности дошкольного образования, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста от 2 месяцев до 7 лет, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

*Основными задачами консультационного центра являются:*

- оказание консультативной помощи родителям и повышение их психолого-педагогической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;

- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

- оказание помощи родителям (законным представителям) детей 5-7 лет, не посещающих образовательные организации, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;

- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## **3. Организация деятельности консультационного центра**

3.1. Консультативно-методический пункт создается на базе образовательной организации на основании приказа директора ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Общее руководство работой консультативно-методического пункта возлагается на руководителя СП «Детский сад «Аленький цветочек»» ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье.

3.3. Консультативно-методический пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом директора школы.

3.4. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультативно-методическом пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (методиста, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинской сестры и других). Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется руководителем самостоятельно, исходя из режима работы образовательной организации.

3.5. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.6. Основные формы предоставления помощи родителям:

очные консультации для родителей (законных представителей). Индивидуальные и групповые консультации проводятся по запросу родителей (законных представителей) и направлены на формирование положительных взаимоотношений в семье, выработку единых требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, просвещение родителей (законных представителей) по предотвращению возникающих семейных проблем, формированию педагогической культуры.

Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на странице детского сада на официальном сайте ГБОУ СОШ №2 с.Приволжье, в средствах массовой информации;

коррекционно – развивающие занятия с ребёнком в присутствии родителей (законных представителей).

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в консультативно-методическом пункте проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным); формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для Родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

3.8. Консультативно-методический пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

возрастные и психические особенности детей;

готовность к обучению в школе;

профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;

организационная игровая деятельность;

организация питания детей;

создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.9. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в образовательную организацию лично, по телефону или по электр.почте.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

3.10. Прием родителей осуществляется по предварительно составленному графику. Родители сообщают об интересующих их вопросах.

Выбирается удобное время для посещения консультативно-методического пункта. Исходя из заявленной тематики, администрация привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере.

3.11. Консультативная помощь в рамках деятельности консультативно-методического пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

#### **4. Контроль за деятельностью консультационного центра**

4.1. Непосредственный контроль за работой консультативно-методического пункта осуществляет руководитель структурного подразделения.

## **5. Делопроизводство консультативно-методического пункта**

### 5.1. Перечень документации:

- Положение о консультативно-методическом пункте по взаимодействию СП «Детский сад «Аленький цветочек» ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье с родителями (законными представителями) детей, не посещающих детский сад;

- приказ об организации работы консультативно-методического пункта по взаимодействию СП «Детский сад «Аленький цветочек» ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье с родителями (законными представителями) детей, не посещающих детский сад;

- журнал учета работы консультативно-методического пункта;

- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр образовательной организации ;

- график работы специалистов консультативно-методического пункта по взаимодействию СП «Детский сад «Аленький цветочек» ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье с родителями (законными представителями) детей, не посещающих детский сад

- план работы консультативно-методического пункта по взаимодействию СП «Детский сад «Аленький цветочек» ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье с родителями (законными представителями) детей, не посещающих детский сад.