

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (новая редакция)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», изменениями к нему, Уставом ГБОУ СОШ №2с.Приволжье (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учащимися учебных предметов по учебным периодам обучения, предусмотренных образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2-го класса.

1.8. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия), на основании текущей аттестации;
- годовую промежуточную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания учебного предмета за учебный год на основании четвертных (полугодовых) оценок;
- годовая промежуточную аттестацию в 2-8, 10 классах, которая проводится в форме отдельной процедуры по отдельным учебным предметам на основании решения педагогического совета Школы.

#### 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО;
- проведения учащимися самооценки, оценки их работы учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении

текущего контроля успеваемости учащихся определяется учителем с учетом образовательной программы.

2.3. Учитель обязан ознакомить с системой и периодичностью текущего контроля по своему предмету учащихся на начало учебного года.

Форма и периодичность текущего контроля отображаются в календарно-тематическом планировании.

Учитель обязан предупредить учащихся о предстоящем текущем контроле не позднее, чем за один урок до его наступления.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в виде:

1) отметок по 5-ти бальной по шкале (2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично) по следующим учебным предметам

- 2- 4 класс – русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура.
- 5-9 класс - русский язык, литература, английский язык, математика (модуль «алгебра», модуль «геометрия»), физика, биология, химия, география, история, обществознание, информатика, ОБЖ, технология, изобразительное искусство, основы духовно-нравственной культуры народов России, история Самарского края, физическая культура.
- 10-11 класс – русский язык, литература, английский язык, математика, физика, биология, химия, история, обществознание, право, экономика, информатика, ОБЖ, физическая культура.

2) безотметочно («зачет/незачет») по следующим учебным предметам

- 2- 4 класс - основы религиозный культур и светской этики
- 5-9 класс –предпрофильная подготовка
- 10-11 класс – индивидуальный проект, элективные курсы

Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по 5-ти бальной шкале, допустимо использовать только положительную и не различимую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются учителем в электронных классных журналах. Результаты контрольных работ по темам оформляются в системе АСУ РСО протоколом контрольных работ.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости их детей как посредством заполнения электронной формы (электронный классный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся, также через дневник. Педагоги, в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного классного журнала, для чего родителям следует обратиться к классному руководителю, который готовит выписку и заверяет ее у директора Школы.

### 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации (четвертная (полугодовая), годовая).

Виды:

- четвертная (полугодовая) промежуточная аттестация;
- годовая промежуточная аттестация

3.1. Целями проведения четвертной (полугодовой) и годовой промежуточной аттестации учащихся являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы за учебный период;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений учащегося, продвижения его в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Четвертная (полугодовая) и годовая промежуточная аттестация проводится на основе принципа объективности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов.

3.3. Четвертной (полугодовой) и годовой промежуточная аттестация осуществляется для всех обучающихся 2-11 классов (в том числе детей, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, осваивающих основные образовательные программы на дому) по итогам учебного периода по всем предметам учебного плана на основании текущих и контрольных отметок и фактически является выставлением отметок за четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы), год (2-11 классы).

3.4. Четвертной промежуточная аттестация учащихся проводится во 2-9 классах по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям. Фиксация результатов данного контроля осуществляется в виде:

1) отметок по 5-ти бальной по шкале (2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5

– отлично) по следующим учебным предметам

- 2- 4 класс – русский язык, литературное чтение, математика, окружающий мир, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура
- 5-9 класс - русский язык, литература, английский язык, математика (модуль «алгебра», модуль «геометрия»), физика, биология, химия, география, история, обществознание, информатика, ОБЖ, технология, изобразительное искусство, физическая культура
- 10-11 класс – русский язык, литература, английский язык, математика, физика, биология, химия, история, обществознание, право, экономика, информатика, ОБЖ, физическая культура

2) безотметочно («зачет/незачет») по следующим учебным предметам

- 2- 4 класс - основы религиозных культур и светской этики
- 5-9 класс – основы духовно-нравственной культуры народов России, история Самарского края, предпрофильная подготовка
- 10-11 класс – индивидуальный проект, элективные курсы

3.5. Учащимся 1-х классов отметки не выставляются.

3.6. Отметка за четверть(полугодие) может быть выставлена учащемуся при наличии у него не менее трех отметок в четверти, шести - в полугодии. Обязательным условием выставления четвертных и полугодических отметок является выполнение 100% контрольных работ. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам или вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины более 50% учебного времени, не выполнившие 100% контрольных работ и имеющие менее трех отметок в четверти, шести - в полугодии по предмету, считаются не аттестованными. Ответственность за прохождение пропущенного учебного

материала возлагается на учащегося и его родителей (законных представителей). Администрация школы доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося приказ о продлении учебной четверти (полугодия), график консультаций и контрольных работ по предмету(ам). Учащиеся имеют право сдать пропущенный материал в любой форме (письменная проверка (письменный ответ на один или систему вопросов (заданий), устная проверка (устный ответ на один или систему вопросов), комбинированная проверка (сочетание письменных и устных форм проверок). По их результатам и имеющимся текущим отметкам учителем выставляется четвертная (полугодовая) отметка. В противном случае в четверть (полугодие), год выставляется оценка н/а.

Для учащихся, имеющих низкую накопляемость отметок по итогам четверти или полугодия, проводятся обязательные к посещению дополнительные занятия по учебному предмету. Количество дополнительных занятий, а также сроки сдачи пропущенного материала могут быть перенесены на следующую четверть и определяются приказом директора.

В четвертную (полугодовой) и годовой промежуточной аттестации учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре учитываются отметки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.7. Отметки учащимся за четвертную (полугодовой) промежуточную аттестацию выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, определяются как среднее арифметическое по всем текущим отметкам и выставляются как целое число (по правилам математического округления).

3.8. Отметки учащимся за годовую промежуточную аттестацию выставляются на основании отметок, полученных по итогам четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации в соответствии со следующей таблицей

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
5	5	5	5	5
4	5	5	5	5
4	4	5	5	5
4	4	4	5	4
4	4	4	4	4
4	4	4	3	4
4	4	3	3	4
4	3	3	3	3
3	3	3	3	3
3	3	3	2	3
3	3	2	2	3
3	2	2	2	2
2	2	2	2	2
зачет	зачет	зачет	зачет	зачет
зачет	зачет	незачет	незачет	зачет
зачет	незачет	незачет	незачет	зачет
незачет	незачет	незачет	незачет	незачет

3.9. Педагоги доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся сведения о результатах промежуточной аттестации успеваемости их детей как посредством заполнения электронной формы (классный журнал, электронный классный журнал, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся, также через дневник. Педагоги в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала (электронного классного журнала), для чего родителям следует обратиться к классному руководителю, который готовит выписку и заверяет ее у директора Школы.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на педагогического совета.

3.11. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном

общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

#### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся в форме отдельной процедуры.**

4.1. Промежуточная аттестация в форме отдельной процедуры проводится в переводных (2-4, 5-8, 10-х) классах Школы. Формы сроки ее проведения ежегодно принимаются педагогическим советом Школы и фиксируются в учебном плане.

4.2. Ежегодно, не позднее 15 сентября, педагогический совет Школы принимает решение:

- о сроках проведения годовой промежуточной аттестации;
- о перечне учебных предметов, выносимых на годовую промежуточную аттестацию в форме отдельной процедуры.

4.3. На годовую промежуточную аттестацию выносятся русский язык (2-4, 5-8, 10), математика (2-4, 5-8, 10) и не менее двух учебных предметов на класс по выбору Школы.

4.4. Форма промежуточной аттестации учащихся в виде отдельной процедуры – комплексная итоговая контрольная работа. Её оценивание происходит в соответствии со спецификацией, к данной комплексной итоговой контрольной работе.

4.5. Демоверсии комплексных итоговых контрольных работ вывешиваются на официальном сайте Школы не позднее 1 декабря текущего учебного года.

4.6. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с утверждаемым графиком проведения промежуточной аттестации текущего учебного года.

4.7. Руководитель методической службы, совместно с руководителями методических объединений обязан:

- подготовить материалы для проведения всех форм годовой промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры по предметам, установленным Школой, для рассмотрения их на педагогическом совете и утверждения директором Школы;

Учитель-предметник обязан:

- организовать необходимую консультативную помощь учащимся при подготовке к годовой промежуточной аттестации;

- предоставить протокол (в системе АСУ РСО) проведения годовой промежуточной аттестации учащихся по окончании проверки, но не позже 3-х дней .

4.8. В день проводится только одна форма контроля.

4.9. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в классный журнал (электронный классный журнал) в текущие отметки 4 четверти (II полугодия) и не влияет на годовую отметку по предмету. Результаты годовой промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры в обязательном порядке доводятся до сведения родителей учащихся

4.10. От промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета могут быть освобождены обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения

- в связи с пребыванием в оздоровительном образовательном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении

- обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации на основании справки из медицинского учреждения.

4.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, по пятибалльной системе.

4.12. Неудовлетворительная оценка, полученная во время промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры, не является основанием для выставления обучающемуся неудовлетворительной четвертной (полугодовой) и годовой отметки.

4.13. Дети-инвалиды, а также обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от годовой промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры. Их

аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

## **5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

- 5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 5.2. Педагогический совет принимает решение о переводе учащихся в следующий класс. В протоколе Педагогического совета указывается количественный состав учащихся, переведенных в следующий класс. Приказом по Школе утверждается решение Педагогического совета о переводе учащихся, при этом так же называется количественный состав учащихся, переведенных в следующий класс.
- 5.3. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и решение Педагогического совета Школы о переводе учащегося в следующий класс.
- 5.4. Классный руководитель в личное дело, вносит заметки по всем предметам, содержащимся в учебном плане Школы. В личном деле учащегося оформляет запись «переведен в \_\_\_\_\_ класс», ставит подпись, секретарь заверяет печатью. В электронном классном журнале вносится протокол педсовета о переводе учащихся в следующий класс.
- 5.5. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью. В этом случае учащийся переводится в следующий класс условно.
- 5.6. В протоколе Педагогического совета указывается количественный состав учащихся, переведенных в следующий класс условно (с указанием ФИО). Приказом по Школе утверждается решение Педагогического совета о переводе учащихся условно с указанием ФИО учащегося.
- 5.7. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) неудовлетворительные результаты по итогам образовательной деятельности и решение Педагогического совета Школы о переводе учащегося в следующий класс условно (в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления о переводе в следующий класс условно).
- 5.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (ст 58, п.3 Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- 5.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету курсу, дисциплине (модулю) не более 2-х раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 5.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В этом случае в личном деле обучающегося в строке «итоги года» делается запись «переведен(а) в \_\_\_\_\_ класс условно»
- 5.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.12. Обучающиеся, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье.
- 5.13. Не допускается взимание платы с обучающегося за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.14. Для проведения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности создается комиссия и утверждается приказом директора.

5.15. По результатам ликвидации академической задолженности педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося.

5.16. На основании решения педагогического совета Школы директор издает приказ о переводе, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок.

5.17. В личном деле обучающегося вносится запись «Аттестован по предмету \_\_\_\_\_ на отметку «\_\_\_». Академическая задолженность ликвидирована», указывается дата педагогического совета, принявшего решение о ликвидации академической задолженности и переводе.

## **6. Права участников образовательных отношений на апелляцию итогов аттестации**

6.1. Участниками образовательных отношений являются педагогические работники, родители, учащиеся

6.2. Каждый участник образовательных отношений имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения.

6.3. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена в присутствии родителей (законных представителей) учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.