

Принято на заседании педагогического совета ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье

Протокол № 3 от « 29 » декабря 2020 г

Рассмотрено на заседании совета родителей ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье

Протокол № 1 от « 11 » января 2021 г

Рассмотрено на заседании совета обучающихся ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье

Протокол № 1 от « 11 » января 2021 г

Утверждено приказом ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье _____ /Л.Ю.Сергачева/

Приказ № 2/8-од от « 12 » января 2021г

**Положение
о порядке учёта мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов работников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, родителей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 с. Приволжье муниципального района Приволжский Самарской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 (часть 3,4 ст.30), уставом образовательного учреждения, ФГОС общего образования.

1.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ГБОУ СОШ №2 с. Приволжье, учитывается мнение советов обучающихся, родителей, представительных органов работников (далее - ПК), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

1.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательным учреждением.

2. Порядок учета мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы

2.1. Директор Школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет обучающихся и Совет родителей (общешкольный родительский комитет).

2.2. Советы родителей и обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю школы протокол с мотивированным мнением по проекту в письменной форме.

2.3. В случае если Совет обучающихся и Совет родителей (общешкольный родительский комитет) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если Советы обучающихся и родителей высказали предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.4. В случае если мотивированное мнение Советов обучающихся и родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель школы учитывать не планирует, руководитель (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советами обучающихся и родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Порядок учета мнения представительных органов работников школы при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы

3.1. Директор Школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права работников, направляет проект данного акта и обоснование по нему в представительный орган работников школы – профсоюзный комитет (далее ПК).

3.2. ПК не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

3.3. В случае если ПК выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если ПК высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

3.4. В случае если мотивированное мнение ПК не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель школы учитывать не планирует, руководитель (иной орган управления) в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с ПК в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.