

ПРИКАЗ

№ 101/6-од

от 01.09.2022г

«Об организации питания детей в ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье»

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1. Ответственному за питание в ГБОУ СОШ № 2 с. Приволжье Хохриной Е.В. своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;

п.2. Утвердить график питания учащихся 1-11 классов:

ВРЕМЯ ПИТАНИЯ	КЛАССЫ	Кол-во детей ПИТАЮЩИХСЯ
9.55-10.10 (после 2 урока) ОВЗ (5- 11 класс)	1А	135 (44)
	1Б	
	2А	
	2Б	
	3А	
	3Б	
	4А	
	4Б	
	5А	
	5Б	
	6А	
	7Б	
10.50-11.05 (после 3 урока) ОВЗ (1А + 1Б)	8А	102 (13)
	9Б	
	5А	
	5Б	
	6А	
	6Б	
11.45-12.00	6 В	
	1А	
	1Б	
	7А	
	7Б	
	8А	

(после 4 урока)	8Б	135 (31)
	9А	
	9Б	
	10	
	11	
ОВЗ (2-4 класс)	2А	
	2Б	
	3А	
	3Б	
	4А	
	4Б	

п.3. Классным руководителям:

- пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса,

п.4. Медицинскому работнику Говряковой Н.В.:

- проводить своевременную профилактическую работу с целью снижения уровня заболеваемости учащихся школы, количества обострений хронических заболеваний желудочно-кишечного тракта;
- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец.инвентаря,
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи.

п.5. Заведующему хозяйством Пестрячевой З.В.

- обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
- осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
- обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.

п.6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом «ознакомлены»:



Сирочка

Л.Ю. Сергачева

Хохрина Е.В. *[Signature]*

Пестрячева З.В. *[Signature]*

Говрякова Н.В. *[Signature]*